

# CÓDIGO DE CONDUTA

AVON

# UMA MENSAGEM DE NOSSO CEO

## **Um dos principais motivos para ter me juntado à Avon é que fui inspirado pelo propósito da empresa.**

A Avon é muito mais do que apenas uma marca de beleza — é um movimento global com o claro propósito de empoderar mulheres e fazer diferença na vida das pessoas. Esse compromisso está na essência do que fazemos desde que o fundador da Avon, David H. McConnell, criou a primeira empresa de vendas sociais, em 1886.

Hoje, à medida que modernizamos a Avon para nossas milhões de Representantes de Vendas independentes, seus clientes e nossos funcionários no mundo todo, não deve ser nenhuma surpresa que o apoio às mulheres continue sendo o foco do nosso modo de fazer negócios. Ajudamos mulheres a serem bem-sucedidas, à sua maneira e em seus próprios termos - porque o sucesso delas está intrinsecamente ligado ao sucesso da Avon. Como Representantes, mulheres podem criar o negócio que quiserem e/ou serem as próprias consumidoras. Essas mulheres, por sua vez, sustentam suas famílias, comunidades e a economia em geral, o que gera um “efeito cascata” positivo de empoderamento feminino.

Esses princípios de empoderamento também se aplicam a vocês, nossos funcionários, as pessoas que trabalham para a Avon. Nós nos atemos aos mais altos padrões e criamos este Código de Conduta para defini-los claramente. Levamos nossos compromissos a sério em tudo o que fazemos, incluindo a implementação d “fale!” por meio de nosso programa global de Ética e Compliance. Fazer perguntas e levantar questões protege a Avon e preserva nossa marca, reputação e a confiança depositada em nós por nossos Representantes, clientes e acionistas.

Tenho orgulho do nosso compromisso com a ética e da nossa reputação de alto nível. Continue esta leitura para saber mais sobre os valores da Avon, nossa missão de melhorar a vida das mulheres e nossa maneira ética de fazer negócios.

## **Obrigado por seu comprometimento com a Avon.**



Jan Zijderveld  
Diretor Executivo  
Avon Products, Inc.



Empoderar as mulheres é tão relevante hoje quanto era em 1886, quando David H. McConnell fundou a Avon. O legado do Sr. McConnell continua vivo na missão da Avon de melhorar a vida das mulheres.

McConnell, originalmente um vendedor de porta em porta, viu mulheres lutando para pagar suas contas e reconheceu nelas as vendedoras que comercializariam com paixão os produtos que sua nova empresa venderia pela primeira vez: perfumes. McConnell começou a oferecer às mulheres a oportunidade de criar e administrar seus próprios negócios por meio do que, mais tarde, ficou conhecido como venda direta.

McConnell, que estava à frente de seu tempo, criou um conjunto de princípios orientadores que ainda fazem parte da essência da Avon atualmente, incluindo a oferta de uma oportunidade de ganho para que pessoas possam obter independência financeira e retribuir às comunidades que a Avon atende. A Avon permaneceu fiel aos princípios de McConnell, incorporados aos valores da empresa que datam de 1886:

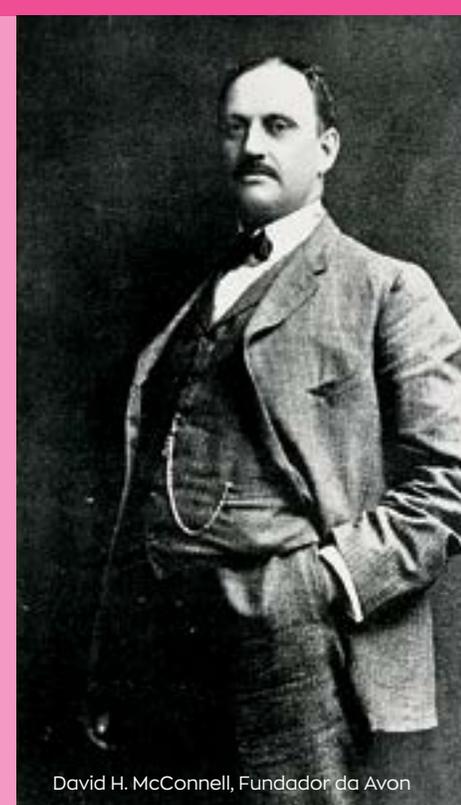
**Crença** em nós mesmos e em nossa missão de melhorar a vida das mulheres;

**Integridade** em todas as situações, fazendo o que é certo independentemente das consequências;

**Respeito** por todos;

**Confiança** de que estamos seguros para falar livremente; e

**Humildade** para aceitar a responsabilidade pessoal por nossas decisões.



David H. McConnell, Fundador da Avon



Mrs. P.F. Albee, a primeira Representante da Avon

# INTRODUÇÃO AO NOSSO CÓDIGO DE CONDUTA: EMPODERANDO NOSSOS FUNCIONÁRIOS PARA CUMPRIR A MISSÃO DA AVON COM AS MULHERES

Este Código nos orienta quanto às responsabilidades éticas e legais que todos compartilhamos. Aplica-se a todos os funcionários, incluindo a alta gerência e a Diretoria.

Ao agirmos com integridade, permitimos que a Avon se concentre no sucesso de nossos Representantes, no crescimento da nossa empresa e no retorno às nossas comunidades. Nossos funcionários têm orgulho de fazer parte de uma organização orientada por um propósito e são apaixonados pelo que defendemos.

Embora o Código não seja 1) um livro de regras, 2) um resumo de todas as leis e políticas, 3) um contrato ou 4) um substituto do bom senso, devemos usá-lo como um guia para tomar decisões corretas.

**Fazer o que é certo é bom para os negócios e empodera a Avon a cumprir sua missão.**

# SUMÁRIO

## **EMPODERANDO NOSSAS COMUNIDADES 06**

<b>A Avon e Nossas Causas</b>	07
<b>Responsabilidade Corporativa e Sustentabilidade</b>	08
Gestão Ambiental	08
Padrões Éticos de Trabalho	09
Fabricação e Comercialização Responsáveis de Nossos Produtos	09

## **EMPODERANDO NOSSOS A FUNCIONÁRIOS 10**

<b>Comunicações Abertas e Falando Livremente</b>	11
Não retaliação	12
<b>Respeitando Nossos Colegas e o Ambiente de Trabalho</b>	13
Diversidade e Inclusão	13
Ambiente de Trabalho de Respeito	
Mútuo e Livre de Assédio	13
Saúde e Segurança	13
Drogas e Álcool no Ambiente de Trabalho	13

## **EMPODERANDO NOSSA EMPRESA 16**

<b>Respeitando Todas as Leis</b>	17
Suborno e Corrupção	17
Precisão de Representações, Livros, Registros e Contabilidade	19
Lavagem de Dinheiro	21
Negociação com Base em Informações Privilegiadas	21
Comércio Internacional	22
Antitruste e Concorrência Justa	23
Privacidade e Proteção de Dados	25
Proteção das Informações Confidenciais da Avon	27

## **EMPODERANDO NOSSO COMPROMISSO 28**

<b>Gerência e Diretoria</b>	29
<b>Responsabilidade Pessoal</b>	29
<b>Evitando Conflitos de Interesse</b>	30
<b>Proteção de Ativos e Informações da Avon</b>	32
Uso de Recursos da Avon	32
Gerenciamento de Registros	33
Representando a Empresa	33
Investigações Externas	35
<b>Conduzindo Investigações</b>	36

# EMPODERANDO NOSSAS COMUNIDADES



## A AVON E NOSSAS CAUSAS

A missão da Avon de empoderar as mulheres tem sido fundamental para a nossa cultura há mais de um século. A Avon e a Fundação Avon para Mulheres doaram mais de US\$ 1 bilhão globalmente às causas mais importantes para as mulheres, incluindo saúde, segurança e segurança financeira.

A Avon tem a capacidade única de orientar e mobilizar pessoas no mundo todo quanto a problemas que são de vital importância para as mulheres. Desde a sua criação em 1955, a **Fundação Avon para Mulheres** está comprometida com a missão de melhorar a vida das mulheres e suas famílias. As principais causas são **apoiar a prevenção do câncer de mama (por meio de exames e orientações), acabar com a violência contra mulheres e promover a participação das mulheres na economia**. Adotamos uma abordagem centrada na mulher a fim de romper barreiras e empoderar as mulheres para que construam um futuro melhor, assumindo o controle do próprio bem-estar

### NOSSO PAPEL

Quando participamos de atividades beneficentes em nome da Avon, seguimos todos os procedimentos internos, incluindo a obtenção das aprovações adequadas antes de fazer doações.

### NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- contribuições às principais causas da Avon, consulte a **Política Corporativa Global sobre Doações** e as políticas locais aplicáveis.
- pré-aprovações necessárias para contribuições, consulte a seção Observando todas as leis.
- programas e conquistas beneficentes da Avon, entre em contato com [info@avonfoundation.org](mailto:info@avonfoundation.org).

A Avon possui um **Portal de Políticas** no qual você encontrará as políticas mencionadas neste Código de Conduta.

# RESPONSABILIDADE CORPORATIVA E SUSTENTABILIDADE

A Avon está comprometida em promover o bem-estar das mulheres e das comunidades que servimos, minimizando o nosso impacto ambiental, promovendo padrões éticos de trabalho, fabricando e vendendo produtos de qualidade e de origem responsável e comercializando-os de forma justa.

## GESTÃO AMBIENTAL

### NOSSO PAPEL

- Conduzimos nossas operações de forma a demonstrar nosso respeito ao meio ambiente por meio do uso eficiente de recursos naturais, da redução de resíduos e práticas de reuso e reciclagem.
- Cumprimos ou superamos todas as leis e regulamentações ambientais dos países e comunidades em que atuamos e exigimos que nossos fornecedores façam o mesmo.
- Desenvolvemos programas e processos que minimizam o impacto ambiental de nossas operações e nossos produtos em todo o ciclo de vida, desde o projeto inicial até o descarte final.
- Nos esforçamos para melhorar continuamente nosso sistema de gestão ambiental e medimos nosso progresso em relação às nossas metas ambientais.



## PADRÕES ÉTICOS DE TRABALHO

### NOSSO PAPEL

- Defendemos direitos humanos fundamentais de todas as pessoas.
- Proibimos qualquer forma de trabalho forçado, incluindo trabalho escravo ou prisional, servidão por dívida, mão de obra de vítimas de tráfico ou de menores de idade.
- Apoiamos e cumprimos leis e regulamentos relativos a remuneração, horários, benefícios e condições de trabalho.
- Apoiamos a liberdade de associação e reconhecemos o direito de negociação coletiva.
- Monitoramos e auditamos fábricas para garantir que atendem aos nossos padrões.

## FABRICAÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO RESPONSÁVEIS DE NOSSOS PRODUTOS

### NOSSO PAPEL

- Cumprimos os requisitos regulatórios aplicáveis e nossos próprios padrões de qualidade.
- Criamos e fabricamos produtos seguros para uso de nossos clientes.
- Anunciamos e comercializamos nossos produtos com honestidade e precisão.
- Fundamentamos as afirmações sobre nossos produtos de acordo com leis e regulamentos aplicáveis.
- Não apresentamos informações enganosas em nossos materiais de marketing ou publicidade.
- Respeitamos a propriedade intelectual de terceiros.
- Esperamos que os terceiros em nossa cadeia de suprimentos cumpram nossos padrões.

### NOSSA POLÍTICA

Para informações adicionais sobre responsabilidade social corporativa, padrões de fabricação e requisitos para nossos fornecedores, acesse nosso site:

<https://www.avonworldwide.com/responsible-business/operating-responsibly> e confira o **Código de Conduta do Fornecedor** da Avon.

A Avon possui um **Portal de Políticas** no qual você encontrará as políticas mencionadas neste Código de Conduta.



Pergunte a si mesmo:

1. Isso é ético?
2. Isso está de acordo com os valores da Avon?

**Se a resposta a qualquer uma dessas perguntas for “não” ou “não sei”, fale e peça orientação.**

**EMPODERANDO**  
NOSSOS  
**FUNCIÓNÁRIOS**



## COMUNICAÇÕES ABERTAS E FALANDO LIVREMENTE

A Avon promove um ambiente de trabalho aberto e franco, em que todos nos sentimos à vontade para nos manifestar, ter novas ideias, fazer perguntas e denunciar suspeitas de violação. Sabemos que o ato de falar protege a Avon e nos permite cumprir nossa missão com as mulheres.

### NOSSO PAPEL

- Nós ouvimos.
- Compartilhamos nossas ideias.
- Falamos franca e abertamente.
- Fazemos perguntas e solicitamos orientação quando não temos certeza.
- Denunciamos violação suspeita ou real em qualquer um dos seguintes canais:
  - A *Integrity Helpline* da Avon;
  - Qualquer membro do Comitê Executivo;
  - Nosso gerente imediato;
  - Qualquer membro do E&C/Jurídico
  - Qualquer membro do Recursos Humanos (RH)

A Integrity Helpline da Avon é operada por terceiro independente, está disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana e possui intérpretes que falam mais de 100 idiomas.

Embora os funcionários possam fazer denúncias anônimas na nossa Integrity Helpline, a Avon incentiva que se identifiquem ao utilizarem esse canal, a fim de melhorar a capacidade da empresa de reunir informações e tomar providências.

Há restrições quanto à capacidade dos funcionários na União Europeia de fazer denúncias sobre determinados tópicos. É possível encontrar mais detalhes em [integrityhelpline.avon.com](https://integrityhelpline.avon.com).

### Como Acessar a Integrity Helpline da Avon

Podemos acessar a Integrity Helpline de duas formas:



#### Formulário na internet:

Preencha um formulário online por meio de um website seguro em [integrityhelpline.avon.com](https://integrityhelpline.avon.com)



#### Ligação gratuita internacional :

Faça uma ligação gratuita de qualquer país



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

***O que é mais importante para mim como gerente: cumprir minhas metas financeiras e de negócios ou as metas estabelecidas no Código de Conduta?***

As duas são perfeitamente compatíveis. Fazer o que é certo pelos motivos corretos é bom para os negócios. Os interesses da Avon nunca são atendidos por meio de práticas comerciais antiéticas ou ilegais.

***Os princípios éticos aplicam-se a todos os níveis de gerência, até ao mais elevado?***

Os princípios éticos aplicam-se a todos. Se você é gerente, tem uma responsabilidade adicional porque:

- você visivelmente apoiando uma conduta ética, sua equipe fará o mesmo
- você é responsável pela tomada de decisões diante de questões mais complexas e difíceis
- sua equipe recorrerá a você para aconselhamento e ajuda

## NÃO RETALIAÇÃO

### NOSSA POLÍTICA

A Avon não tolerará retaliação contra qualquer funcionário que faça perguntas ou denúncias em boa-fé sobre suspeitas de violação. Todas as pessoas que presenciarem retaliação em decorrência de uma pergunta ou denúncia devem comunicar imediatamente esse comportamento. Qualquer pessoa envolvida em retaliação estará sujeita a ação disciplinar, incluindo possível rescisão do contrato de trabalho.

# RESPEITANDO NOSSOS COLEGAS E O AMBIENTE DE TRABALHO

A Avon é uma empregadora inclusiva, que oferece oportunidades iguais e está comprometida em manter um ambiente de trabalho seguro e positivo, apoiando a diversidade e tratando as pessoas com respeito. Em nosso ambiente de trabalho, nossas diferenças e qualidades únicas são valorizadas, e nos sentimos confortáveis e encorajados a nos dedicar por inteiro durante o trabalho.

## DIVERSIDADE E INCLUSÃO

### NOSSO PAPEL

- Apoiamos e promovemos o compromisso da Avon com a diversidade e inclusão. A diversidade fortalece ajuda a desenvolver e melhorar nossos negócios.
- Proporcionamos oportunidades iguais para todos, garantindo que nenhum funcionário seja tratado de forma menos favorável com base em raça, cor, religião, sexo, idade, nacionalidade, deficiência, gravidez, situação conjugal ou afetiva, orientação sexual, identidade ou expressão de gênero ou outras características pessoais protegidas por lei.

## AMBIENTE DE TRABALHO DE RESPEITO MÚTUO E LIVRE DE ASSÉDIO

### NOSSO PAPEL

- Apoiamos e promovemos um ambiente de trabalho livre de assédio, incluindo assédio sexual e bullying de qualquer espécie.
- Tratamos todos com quem trabalhamos de forma justa, com dignidade e respeito.

## SAÚDE E SEGURANÇA

### NOSSO PAPEL

- Cumprimos todas as leis de saúde e segurança e todas as políticas de segurança aplicáveis ao nosso ambiente de trabalho.
- Reportamos imediatamente quaisquer atitudes ou condições não seguras ou outras preocupações relacionadas à segurança à **Linha de Assistência a Emergências Global** ou ao nosso parceiro de Segurança.

## DROGAS E ÁLCOOL NO AMBIENTE DE TRABALHO

### NOSSO PAPEL

- Não usamos, distribuimos ou portamos bebidas alcoólicas, drogas ilegais ou outras substâncias controladas durante a condução dos negócios da Avon.
- Não trabalhamos sob influência de nenhuma substância que possa nos impedir de realizar nosso trabalho com segurança e eficiência.



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

### ***O que significa “assédio” na Avon?***

Dependendo das circunstâncias, “assédio” pode se aplicar a uma variedade de comportamentos indesejáveis que sejam intimidadores, ameaçadores, degradantes, humilhantes ou ofensivos. Pode assumir muitas formas, como comentários ou piadas inapropriados, compartilhamento de material ofensivo e avanços ou comentários sexuais indesejados. A Avon também cumpre todas as leis locais que regem assédio e bullying nos mercados em que atuamos.

---

### ***Minha gerente é uma chefe rígida que pode ter expectativas irrazoáveis. Sei que ela almeja um ótimo trabalho, mas sua atitude está afetando o moral da equipe. Minha gerente está violando o Código de Conduta?***

Espera-se que sua gerente desafie a equipe a realizar um trabalho de alta qualidade de forma construtiva. Às vezes isso pode incluir críticas e comentários sobre seu desempenho e mensagens necessárias naquele momento. No entanto, um gerente não deve violar o Código de Conduta comportando-se de uma maneira que se enquadre na definição de assédio acima.

---

### ***Há algum problema em fornecer bebidas alcoólicas na festa de fim de ano do nosso mercado?***

Bebidas alcoólicas podem ser autorizadas em determinados eventos patrocinados pela Avon. Consulte seu parceiro de RH local.

---

### ***E se eu precisar tomar um medicamento com prescrição médica que pode prejudicar meu desempenho?***

Quando for prescrito um medicamento que pode afetar o desempenho no trabalho, converse com o seu gerente e o parceiro de RH a respeito de políticas e procedimentos locais aplicáveis.





Pergunte a si mesmo:

1. Isso é ético?
2. Isso está de acordo com os valores da Avon?

**Se a resposta a qualquer uma dessas perguntas for “não” ou “não sei”, fale e peça orientação.**

## NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- diversidade e inclusão na Avon, consulte quaisquer políticas locais aplicáveis.
- um local de trabalho seguro e sem violência, consulte a **Política de Violência no Local de Trabalho** e as políticas locais aplicáveis.
- a **Linha de Assistência a Emergências Global**, acesse o site de Segurança Global em [insideavon.com/security](https://insideavon.com/security).

A Avon possui um **Portal de Políticas** no qual você encontrará as políticas mencionadas neste Código de Conduta.

**EMPODERANDO**  
**NOSSA**  
**EMPRESA**



## **RESPEITANDO TODAS AS LEIS**

O compromisso da Avon com integridade é indispensável para nosso sucesso e nossa capacidade de cumprir a missão que temos com as mulheres. Cumprimos todas as leis nos países em que fazemos negócios, superando a concorrência sem recorrer a meios desleais ou ilegais.

### **SUBORNO E CORRUPÇÃO**

O suborno e a corrupção prejudicam desproporcionalmente mulheres e comunidades, comprometem o comércio justo e se opõem aos valores da Avon. A Avon nunca dá, promete, oferece, autoriza, solicita ou aceita nada de valor para influenciar de forma inadequada nossas decisões de negócios.

#### **NOSSO PAPEL**

- Temos tolerância zero em casos de suborno e corrupção.
- Nunca fazemos pagamentos facilitadores (valores pagos a funcionários do Governo para agilizar ações rotineiras ou administrativas, como a emissão de autorizações).
- Quando exigido pelas políticas da Avon, solicitamos aprovação antes de dar presentes ou receber funcionários do Governo (como inspetores aduaneiros, autoridades de licenciamento ou alvarás, ou jornalistas de meios de comunicação de propriedade do Governo).
- Quando exigido pelas políticas da Avon, solicitamos aprovação antes de nos comprometermos a fornecer qualquer contribuição filantrópica ou de benefício comunitário em nome da Avon.
- Antes, durante e depois da interação com terceiros, garantimos que todas as políticas e procedimentos de compras aplicáveis sejam seguidos.
- Quando envolvemos terceiros, realizamos uma auditoria e monitoramos suas ações de forma adequada para garantir que sua conduta esteja alinhada aos valores e às políticas anticorrupção da Avon.
- Não contratamos terceiros para praticar qualquer ato que somos proibidos de praticar. Áreas de risco para as quais estamos particularmente alertas incluem:
 

<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Relações com o Governo;</li> <li>▪ Subagentes ou subcontratados;</li> <li>▪ Sigilo indevido ou solicitação para “não fazer perguntas”;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Faturas inflacionadas ou descontos incomuns;</li> <li>▪ Pagamentos incomuns a terceiros; ou</li> <li>▪ Contas fora dos livros ou “caixa dois”.</li> </ul>
--	--



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

*Pediram que eu contratasse um consultor local para ajudar a gerenciar um grande projeto e obter as licenças governamentais necessárias. Esse consultor solicitou um grande adiantamento para cobrir seu lucro e todos os custos do projeto e afirmou que usaria o dinheiro para “agilizar o andamento do processo”. Não sabemos ao certo para onde vai o dinheiro, mas o adiantamento está dentro do orçamento e precisamos da experiência local. Temos que nos preocupar com isso?*

Sim. Se você suspeitar que algum terceiro está agindo de forma inadequada, deverá denunciar isso e não tomar nenhuma medida adicional, incluindo fazer pagamentos. A Avon pode ser responsabilizada por suborno pago por terceiros e a Avon e seus funcionários podem estar sujeitos a prisão, multas e outras penalidades severas. Em caso de dúvidas ou preocupações, entre em contato com seu parceiro de Ética e Compliance.

*Outubro é o mês da conscientização sobre o câncer de mama e minha equipe está promovendo atividades e contribuições para apoiar a conscientização das mulheres em nosso mercado. Infelizmente, começamos tarde e faltam apenas alguns dias até novembro. Posso obter uma exceção à regra de que o Departamento de Ética e Compliance deve pré-aprovar contribuições filantrópicas? É por uma boa causa!*

Não. Precisamos garantir que as contribuições da Avon sejam destinadas a organizações confiáveis que compartilhem os valores da Avon e usem nossas contribuições para fins éticos. Organizações filantrópicas podem ser usadas como fachada para crimes e corrupção. Envie seu formulário de pré-aprovação online para o Departamento de Ética e Compliance pelo menos 10 dias antes de fazer a contribuição e entre em contato com seu parceiro de Ética e Compliance se for urgente.

### NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- suborno e corrupção, consulte **Política e Procedimentos Global Anticorrupção** e as políticas locais aplicáveis.
- contratação de fornecedores, consulte a **Política Global de Criação de Novo Fornecedor e Nova Fábrica** e as políticas locais aplicáveis.

## PRECISÃO DE REPRESENTAÇÕES, LIVROS, REGISTROS E CONTABILIDADE

A precisão é essencial para conduzir nossos negócios com integridade e em conformidade com a lei. A Avon deve fornecer informações transparentes e confiáveis e nossos registros devem evidenciar nossas ações e obrigações.

### NOSSO PAPEL

- Não fazemos declarações falsas ou omitimos fatos em nossas manifestações públicas.
- Cumprimos a Lei Sarbanes-Oxley e todas as outras leis destinadas a evitar fraudes.
- Seguimos os requisitos legais, contábeis e corporativos para reportar informações financeiras.
- Registramos todas as transações com exatidão e pontualidade.
- Garantimos que todas as receitas e despesas sejam aprovadas de acordo com nossas políticas e devidamente reconhecidas no período contábil apropriado.
- Nunca incluímos dados falsos ou enganosos em relatórios ou registros e nunca pedimos a ninguém que o faça.
- Não criamos fundos, ativos ou contas que não sejam registrados de forma adequada e transparente nos livros e registros da Avon.
- Não vendemos, transferimos ou descartamos ativos da Avon sem a devida documentação e autorização.
- Garantimos que todos os produtos gratuitos distribuídos para promover os negócios da Avon sejam obtidos e contabilizados de acordo com nossas políticas.
- Somente usamos dinheiro em espécie conforme nossas políticas e nunca quando um método de pagamento alternativo está disponível.
- Cooperamos com auditores internos e externos.



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

*Fiz uma viagem de negócios e creio que perdi o recibo de uma das minhas refeições. Posso criar algumas despesas menores com valor inferior, que não necessitam recibos, de modo que o valor total do meu relatório de despesas fique correto? Não estou enganando a Avon, só quero ser reembolsado.*

Não. Mesmo que você não esteja enganando a Avon, você criou um relatório impreciso em nossos registros contábeis. Todos devemos assumir a responsabilidade por guardar registros, o que inclui solicitar corretamente o reembolso com recibos ao gerar despesas comerciais.

### NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- práticas contábeis adequadas, consulte a **Política Global para Viagens e Entretenimento e outras Despesas Reembolsáveis** e a **Política Global de Delegação de Autoridade** e as políticas locais aplicáveis.
- distribuição de produtos gratuitos, consulte o **Procedimento de Solicitação de Mercadoria Gratuita** e as políticas locais aplicáveis.
- uso de dinheiro como método de pagamento, consulte a **Política de Uso de Caixa** e as políticas locais aplicáveis.

## LAVAGEM DE DINHEIRO

A Avon proíbe a facilitação ou participação em lavagem de dinheiro, que é o processo pelo qual indivíduos ou entidades tentam ocultar ou “lavar” fundos recebidos ilegalmente ou fazer com que a origem de seus fundos ilícitos pareça legítima.

### NOSSO PAPEL

- Notificamos imediatamente o Departamento Jurídico se suspeitamos de lavagem de dinheiro.
- Ficamos atentos aos seguintes sinais de alerta de possível lavagem de dinheiro:
  - Pedidos ou compras não consistentes com negócios normais;
  - Pedidos de pagamento em dinheiro ou equivalentes a dinheiro o condicoes de pagamento incomuns;
  - Pedidos para pagar ou aceitar pagamentos de terceiros; ou
  - Pedidos para enviar produtos a outro país ou a um terceiro, ao invés do país onde o comprador ou o vendedor está localizado.

## INFORMAÇÕES PRIVILEGIADAS

A Avon proíbe o uso ou a divulgação de Informações Privilegiadas, que são informações ainda não disponíveis publicamente que uma pessoa razoável consideraria importantes para tomar decisões de investimento.

### NOSSO PAPEL

- Não usamos nem divulgamos Informações Privilegiadas sobre a Avon ou outras empresas para comprar ou vender ações ou outros títulos mobiliários.
- Não damos “dicas” a outras pessoas para que possam comprar ou vender ações ou outros títulos mobiliários com base em Informações Privilegiadas.
- Protegemos as Informações Privilegiadas da Avon
- Diretores Executivos, membros da Diretoria da Avon e funcionários especificamente identificados estão sujeitos a restrições adicionais.

### Exemplos de Informações Privilegiadas incluem:

- Possíveis fusões, aquisições, alienações e *joint ventures*;
- Obtenção ou perda de contratos importantes;
- Mudanças de dividendos;
- Mudanças significativas no desempenho financeiro ou operacional ou em projeções;
- Mudanças significativas de gestão ou em certas regiões;
- Mudanças ou desenvolvimentos significativos nas linhas de negócios ou produtos; e
- Litígios, investigações governamentais ou ações regulatórias significativos.



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

*Ouvi dizer que a Avon está planejando adquirir outra empresa. Com essa notícia, gostaria de comprar mais ações da Avon. Posso prosseguir?*

Não. Isso seria negociar com base em Informações Privilegiadas, o que tanto a lei quanto a política da Avon proíbem.

### NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- negociação de títulos mobiliários, consulte a **Política para Negociação de Títulos da Avon**.

## COMÉRCIO INTERNACIONAL

A Avon cumpre as leis que regem o comércio e as sanções que limitam nossa capacidade de lidar com determinados países, entidades e indivíduos.

### NOSSO PAPEL

- Cumprimos os regulamentos de comércio nos mercados em que fazemos negócios.
- Cumprimos todas as leis de importação e exportação que regem a transferência de produtos, informações, tecnologias e serviços, incluindo requisitos alfandegários e de licenciamento.
- Respeitamos sanções e embargos econômicos que proíbem ou restringem o comércio com determinados países, entidades e indivíduos.

### NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- conformidade comercial, consulte a **Política Global de Conformidade Comercial** e as políticas locais aplicáveis.

## ANTITRUSTE E CONCORRÊNCIA JUSTA

A Avon cumpre as leis antitruste e de concorrência em todo o mundo, visando proteger os consumidores e promover uma concorrência justa.

### NOSSO PAPEL

- Tratamos nossos concorrentes com respeito e de maneira justa e nunca fazemos declarações falsas ou negativas sobre eles.
- Não compartilhamos informações sensíveis, como preços, outros termos ou condições de vendas ou alocação de mercados ou clientes com nossos concorrentes.
- Não usamos, e reportamos imediatamente, qualquer informação proprietária ou confidencial (incluindo propriedade intelectual ou segredos comerciais) recebida inadvertidamente e que pertença a nossos concorrentes ou a outros terceiros.
- Evitamos contato com concorrentes que possa criar a aparência de acordos inadequados, negócios paralelos ou acordos informais.
- Reunimos informações concorrenciais por meios legais e em conformidade com a política da Avon.
- Não permitimos que funcionários compartilhem informações confidenciais adquiridas de um antigo empregador.

### Entramos em contato com o Departamento Jurídico antes de:

- Participar de *joint ventures*, fusões, aquisições, alienações, parcerias de vendas ou outros acordos colaborativos;
- Estabelecer acordos de exclusividade, incluindo contratos que exigem que uma empresa negocie apenas com a Avon;
- Trocar informações com concorrentes (como informações não confidenciais para benchmarking) ou participar da definição de padrões do setor; ou
- Fazer reuniões informais (fora de associações comerciais/eventos do setor) com concorrentes.



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

*Representei a Avon em uma reunião da Associação Brasileira de Empresas de Vendas Diretas. Mais tarde, uma de minhas colegas de uma empresa concorrente sugeriu que nos encontrássemos para jantar. Durante esse jantar, ela divulgou o próximo lançamento de um produto de beleza, o que poderia ter sérias implicações para as estratégias de vendas da Avon. Posso compartilhar isso com minha equipe de marketing?*

Em primeiro lugar, você não deveria ter ido ao jantar sem aprovação prévia, conforme determinado na política da Avon. Você provavelmente encontrará concorrentes em eventos, mas deve evitar discussões específicas de negócios. Se você tomar conhecimento de informações concorrenciais, não as utilize e reporte imediatamente a situação ao Departamento Jurídico.

*Ouvi dizer que um de nossos concorrentes está lançando uma nova campanha de marketing. Meu tio faz parte da equipe de manutenção que faz a limpeza do escritório principal deles. Posso pedir que ele procure, inclusive no lixo, alguma informação?*

Não. Isso é antiético, contrário aos valores da Avon e pode afetar nossa reputação. Coletamos informações concorrenciais apenas de maneira legal e ética, o que inclui fontes publicamente disponíveis e análise de produtos de nossos concorrentes.

### NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- antitruste e concorrência, consulte a **Política Antitruste e de Informações Concorrenciais** e as orientações ou políticas locais aplicáveis.



### FALE!

Pergunte a si mesmo:

1. Isso é ético?
2. Isso está de acordo com os valores da Avon?

**Se a resposta a qualquer uma dessas perguntas for “não” ou “não sei”, fale e peça orientação.**

## PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS

A Avon tem o compromisso de proteger as informações confidenciais e pessoais de seus funcionários e terceiros, como Representantes, fornecedores e consumidores.

### O que são Informações Pessoais?

Trata-se de qualquer informação relacionada a uma pessoa identificada ou identificável. Exemplos incluem: nome, endereço de e-mail, endereço IP, número de identificação do funcionário, dados de localização, número do cartão de crédito/conta bancária, número de telefone e data de nascimento.

### NOSSO PAPEL

- Entendemos que as Informações Pessoais às quais temos acesso não são nossas; são informações da pessoa a quem se referem.
- Coletamos apenas as Informações Pessoais necessárias e garantimos que as pessoas às quais se referem sejam informadas sobre o tipo de dados que estamos coletando, como planejamos usá-los e como entrar em contato conosco em caso de dúvidas.
- Não compartilhamos nem divulgamos Informações Pessoais, exceto quando há “obrigação de saber”, mediante autorização adequada e um motivo comercial válido.
- Garantimos que o uso de Informações Pessoais nos permite atender solicitações razoáveis da pessoa a quem se referem, por exemplo, solicitações de descadastro.
- Garantimos que todas as Informações Pessoais com que lidamos estejam devidamente protegidas e possam ser acessadas somente por indivíduos autorizados.
- Guardamos Informações Pessoais apenas enquanto necessário.
- Quando nos relacionamos com terceiros, realizamos uma auditoria e monitoramos suas ações adequadamente para garantir que sua conduta esteja alinhada aos valores e às políticas de proteção de dados e privacidade da Avon.
- Relatamos imediatamente quaisquer incidentes que possam comprometer Informações Pessoais para a **Linha de Assistência a Emergências Global** em [insideavon.com/security](https://insideavon.com/security).



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

***Minha mala foi perdida em uma viagem de negócios recente e continha um pen drive com informações relacionadas às atividades de vendas do meu grupo. O pen drive pode conter Informações Pessoais dos membros da minha equipe. O que faço?***

Informe imediatamente a Linha de Assistência a Emergências Global se você acredita que Informações Pessoais podem ter sido comprometidas. Relate a situação assim que tomar conhecimento do incidente, mesmo que não tenha certeza se as Informações Pessoais foram de fato comprometidas. O relato tempestivo é essencial para permitir que a Avon 1) interrompa a violação; 2) evite mais danos; ou 3) notifique os indivíduos afetados.

***Estou trabalhando com um fornecedor que originalmente não trabalhava com Informações Pessoais, mas agora gostaríamos que ele o fizesse. O que devo fazer?***

Qualquer fornecedor terceirizado — até mesmo os já existentes — cujo trabalho inclui o processamento de Informações Pessoais deve (i) ser submetido ao Procedimento de Auditoria de Privacidade antes de processar Informações Pessoais, e (ii) concordar por escrito em proteger Informações Pessoais. Consulte a Política de Privacidade Global para mais informações.

***Sou responsável por enviar algumas comunicações por e-mail para Representantes. Preciso fazer algo quanto à privacidade?***

Você precisa 1) assegurar-se de que não está enviando e-mails para quem optou por não receber comunicações da Avon, 2) permitir aos seus destinatários que cancelem futuras comunicações, e 3) assegurar que, nos casos de cancelamento de comunicados futuros, haja uma forma de informar isso a outras pessoas que possam entrar em contato com Representantes.

***Um consultor precisa de acesso a determinadas Informações Pessoais. O que devo fazer?***

Além de garantir que as cláusulas de privacidade adequadas estejam em vigor no contrato do consultor, obtenha informações do seu parceiro de Segurança Global da Informação sobre o fornecimento desse acesso e garanta que o consultor tenha acesso somente às informações necessárias (por exemplo, não dê acesso integral ao banco de dados, mesmo que compartilhar tudo seja mais fácil) e apenas pelo tempo necessário.

### NOSSA POLITICA

Para mais informações sobre:

- privacidade e proteção de dados, consulte a **Política de Privacidade Global** e seus procedimentos, a página **Think Privacy da Avon** em [insideAvon.com/think-privacy](https://insideAvon.com/think-privacy) e as políticas locais aplicáveis.

## PROTEÇÃO DAS INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS DA AVON

### NOSSO PAPEL

- Protegemos informações confidenciais da Avon, incluindo todas as ideias, estratégias, comunicações internas e outras informações comerciais não públicas.
- Exemplos de informações confidenciais que não devem ser compartilhadas:
  - resultados financeiros não públicos (por exemplo, crescimento de receita em um mercado, acompanhamento de KPIs)
  - discussão de assuntos ou reuniões da Directoria ou do Conselho de Administração
  - detalhes dos esforços para melhorar as operações
  - discussão sobre seleção de fornecedores e negociações
  - discussão sobre novos contratos
  - desenvolvimentos significativos em estratégias de marketing, lançamentos de produtos, pesquisa ou tecnologias não públicos
  - tentativas de chegar a uma decisão sobre um problema estratégico de negócios
  - avaliações ou revisões de desempenho dos funcionários
  - aconselhamento jurídico
- Garantimos a segurança e a confidencialidade dos sistemas de informações da Avon.
- Protegemos IDs, não compartilhamos logins e usamos somente senhas fortes.
- Entendemos que as informações sobre os sistemas da Avon pertencem à Avon e não são informações privadas de nenhum funcionário, sejam comerciais ou pessoais; a Avon se reserva o direito de monitorar registros e dados em todas as instalações e em todos os dispositivos da empresa.

### NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- proteção das informações da Avon, consulte a Política Global de Segurança da Informação e as políticas locais aplicáveis.

A Avon possui um [Portal de Políticas](#) no qual você encontrará as políticas mencionadas neste Código de Conduta.

**EMPODERANDO**  
NOSSO  
**COMPROMISSO**



## GERÊNCIA E DIRETORIA

Gerentes e a Diretoria da Avon estão comprometidos com altos padrões de comportamento ético e supervisionam o compromisso da empresa com nossos valores e a conformidade com a lei. Os gerentes têm responsabilidades adicionais de manter um ambiente de trabalho ético e conversar sobre ética.

Os gerentes asseguram que os funcionários subordinados a eles:

- Compreendam e sigam o Código e as políticas e procedimentos da Avon
- Concluam todo o treinamento necessário
- Sintam-se encorajados a esclarecer dúvidas e denunciar suspeitas de violação

## RESPONSABILIDADE PESSOAL

Cada um de nós representa a Avon para o mundo e deve sempre fazer o melhor para preservar a reputação da marca. **Nosso sucesso depende de aceitarmos a responsabilidade pessoal de viver os valores da Avon e fazer o que é certo.** Os funcionários que violarem a lei ou se envolverem de alguma forma em violações estarão sujeitos a medidas disciplinares, incluindo rescisão do contrato de trabalho.

## EVITANDO CONFLITOS DE INTERESSE

Todos os funcionários têm a obrigação de agir conforme os melhores interesses da Avon e evitar conflitos de interesse. Isso significa evitar atividades, relacionamentos ou outras circunstâncias que interfiram na nossa lealdade à Avon. Ao lidar com um aparente ou possível conflito de interesse, reportá-lo e solicitar a aprovação apropriada pode impedir que a situação se torne um conflito de interesses.

### **NOSSO PAPEL**

- Não permitimos que interesses pessoais, privados ou familiares interfiram na nossa fidelidade à Avon.
- Não nos envolvemos em atividades que possam comprometer ou pareçam comprometer a integridade de uma decisão de negócios.
- Nunca damos ou aceitamos quaisquer itens de valor como parte de um acordo para fazer ou obter algo em troca.
- Só aceitamos presentes, refeições ou entretenimento consistentes com nossa Política Global de Conflitos de Interesses.
- Mantemos atividades políticas pessoais separadas do nosso trabalho para a Avon.
- Reportamos de forma completa e imediata um aparente ou possível conflito de interesses e solicitamos aprovação conforme nossa Política Global de Conflitos de Interesses.

### **Exemplos comuns de conflitos de interesse são:**

- Você e um familiar têm uma relação de subordinação direta ou indireta na Avon.
- Um familiar trabalha para um concorrente ou fornecedor da Avon.
- Você ou um familiar tem interesse financeiro em um concorrente ou fornecedor atual ou potencial.
- Você está em um relacionamento pessoal ou romântico com alguém que está em sua linha hierárquica direta ou indireta.
- Você pode influenciar decisões de contratação de um familiar ou de alguém com quem você tenha um relacionamento pessoal ou romântico.
- Você tem um emprego externo ou interesses comerciais que podem entrar em conflito com os interesses da Avon.
- Você atua como membro do conselho em qualquer organização com fins lucrativos.
- Você recebe um presente ou recepção (incluindo refeições ou entretenimento inconsistente com nossos valores) de um fornecedor ou fornecedor em potencial.



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

***Um velho amigo começou a trabalhar comigo. Sei que há muitas amizades na Avon, mas estou preocupado que outras pessoas pensem que há um conflito. O que devo fazer?***

Se o relacionamento puder afetar ou parecer afetar sua lealdade à Avon, você deverá reportá-lo. O fato de a pessoa ser sua amiga, não a desqualifica para que trabalhe na Avon, mas devemos garantir que fatores como salário e avaliações de desempenho sejam tratados objetivamente.

***Minha esposa trabalha para um dos concorrentes da Avon no setor de beleza, mas não discutimos nosso trabalho durante nosso tempo pessoal. Eu trabalho no Departamento de Finanças e ela trabalha em Marketing, então nunca pareceu ser algo que eu precisaria reportar. Isso ainda poderia ser entendido como um conflito de interesses?***

Sim, isso poderia criar a aparência de um conflito de interesses. Você deve reportar a situação e solicitar aprovação conforme indicado na Política Global de Conflitos de Interesses.

***Minha família tem um pequeno negócio imobiliário e me juntei à Diretoria antes de ingressar na Avon. Ainda posso atuar na Diretoria da minha empresa familiar?***

Depende. Isso poderá ser admissível se a sua posição externa não comprometer sua lealdade à Avon, nem interferir na sua capacidade de executar plenamente o

seu trabalho. Essa posição deve ser reportada e aprovada de acordo com nossa Política Global de Conflitos de Interesses.

***Um dos fornecedores da Avon me enviou uma enorme cesta de biscoitos como presente de Natal, que sei que está acima do limite de presentes permitido no meu mercado. Posso ficar com ela?***

Depende. Presentes em forma de alimentos que estão acima do valor limite específico do mercado (que pode ser encontrado na Política Global de Conflitos de Interesses da Avon) poderão ser aceitos se não forem luxuosos e forem compartilhados entre os colegas. No entanto, também devemos notificar o fornecedor sobre a política da Avon para referência futura.

***Farei uma festa de casamento para minha filha e um dos fornecedores da Avon lhe enviou uma pequena quantia em dinheiro como presente. É costume na minha cultura dar dinheiro como presente de casamento. É permitido aceitá-lo?***

Não. Um presente em dinheiro (ou equivalente a dinheiro, como um vale-presente) nunca é permitido. A Política Global de Conflitos de Interesses da Avon não prevê exceções locais.

### NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- conflitos de interesses, consulte a **Política Global de Conflitos de Interesses, Perguntas Frequentes** e as políticas locais aplicáveis.
- oferecimento de cortesias de negócios a funcionários do Governo, consulte a seção **Respeitando Todas as Leis — Suborno e Corrupção**.

## PROTEÇÃO DE ATIVOS E INFORMAÇÕES DA AVON

Para garantir o cumprimento da nossa missão, a Avon protege seus recursos, ativos e informações e exige que os funcionários usem o bom senso e protejam os ativos da Avon a eles confiados.

### **USO DE RECURSOS DA AVON**

#### **NOSSO PAPEL**

- Reconhecemos que todos os ativos da Avon, como computadores, telefones e copiadoras, pertencem à Avon.
- Não usamos os ativos da Avon para questões pessoais, exceto quando permitido, por exemplo, uso limitado de e-mail, telefone e internet que não interfira em nossos trabalhos.
- Não usamos os ativos da Avon para participar de comunicações ofensivas, depreciativas, difamatórias, ofensivas ou obscenas, nem acessamos sites inapropriados em computadores da Avon.
- Tomamos medidas para proteger os ativos da Avon contra roubo, desperdício ou uso abusivo.
- Protegemos o acesso a instalações da Avon e impedimos a entrada sem autorização.
- Devolvemos os bens e outras propriedades da Avon antes do encerramento do vínculo empregatício com a empresa.



## GERENCIAMENTO DE REGISTROS

### NOSSO PAPEL

- Tomamos cuidado ao criar e enviar registros de negócios.
- Mantemos, preservamos e descartamos todos os registros de negócios em conformidade com as políticas de gerenciamento de registros da Avon.
- Adotamos os avisos de retenção para reter certos tipos de documentos.

## REPRESENTANDO A EMPRESA

### NOSSO PAPEL

- Só falamos ou celebramos acordos em nome da Avon quando estamos autorizados a fazê-lo.
- Com a devida autorização, nos comunicamos com franqueza, precisão e respeito.
- Quando estamos na internet, nunca divulgamos informações não públicas ou confidenciais e não nos envolvemos em rumores ou especulações.
- Agimos com discrição e bom senso nas mídias sociais.

Indivíduos que não estão autorizados a falar pela Avon devem encaminhar todas as perguntas ou comentários de analistas, investidores, sobre negócios ou mídia para:

- **Relações com Investidores**, para analistas e investidores, e
- **Comunicações Corporativas** ou **seu parceiro local de Relações Públicas**, para a mídia ou perguntas de negócios.



## PERGUNTAS E RESPOSTAS

***Recebo piadas de um site e acho que meus colegas iriam gostar delas. Gostaria de encaminhar os e-mails, mas não tenho certeza se meu gerente aprovaria.***

***Posso fazer isso?***

Não. Além de não ser relacionado ao trabalho, nem todo mundo tem o mesmo senso de humor. O uso pessoal limitado de e-mails que não interfere em suas responsabilidades de trabalho é aceitável, mas isso não inclui o envio de piadas para seus colegas. Antes de qualquer ação, considere sempre os valores da Avon.

***Minha impressora de casa está com defeito e a festa de aniversário da minha filha está chegando. Posso usar a impressora do trabalho para imprimir os convites da festa?***

O uso pessoal limitado de recursos da Avon que não interfere em seu trabalho é permitido. O que descreveu, isto é, imprimir algumas páginas, provavelmente é aceitável, mas verifique se há políticas locais mais restritas em seu mercado.

***Ao ler comentários em um blog popular de beleza, reconheci uma das minhas colegas da Avon especulando sobre um de nossos próximos lançamentos. Ela não disse que trabalhava para a Avon, mas parecia muito informada e fiquei preocupada. O que faço?***

Quando estão na internet, funcionários devem deixar claro que não estão falando em nome da Avon. Converse sobre sua preocupação com sua colega, pois ela pode não estar ciente de que seus pontos de vista podem ser confundidos com os da Avon.

***Tenho passado muito tempo na internet ultimamente e as informações que tenho visto sobre a Avon estão totalmente erradas. Quero esclarecer tudo! Posso?***

Não. Informe seus parceiros de Comunicação Corporativa ou Relações Públicas e eles tomarão as medidas necessárias. Sem autorização, nenhum funcionário pode postar em nome da Avon.



## NOSSA POLÍTICA

Para mais informações sobre:

- gerenciamento de registros, consulte a **Política Global de Gestão de Informações e Registros** e as políticas locais aplicáveis.
- proteção de ativos ou outros recursos da Avon, consulte a **Política Global de Segurança da Informação, Política de Uso Aceitável** e as políticas locais aplicáveis.
- firmar contratos ou acordos, consulte a **Política Global de Armazenamento e Revisão de Contratos**.
- postura nas mídias sociais, consulte a orientação da Avon sobre mídias sociais e as políticas locais aplicáveis

## INVESTIGAÇÕES EXTERNAS

### NOSSO PAPEL

- Cooperamos com órgãos governamentais que aplicam a lei.
- Se tomamos conhecimento que a Avon está sendo investigada pelas autoridades ou recebemos uma intimação ou solicitação de informações, informamos imediatamente nosso parceiro do E&C ou do Departamento Jurídico.

A Avon possui um **Portal de Políticas** no qual você encontrará as políticas mencionadas neste Código de Conduta..



Pergunte a si mesmo:

1. Isso é ético?
2. Isso está de acordo com os valores da Avon?

**Se a resposta a qualquer uma dessas perguntas for “não” ou “não sei”, fale e peça orientação.**

## CONDUZINDO INVESTIGAÇÕES

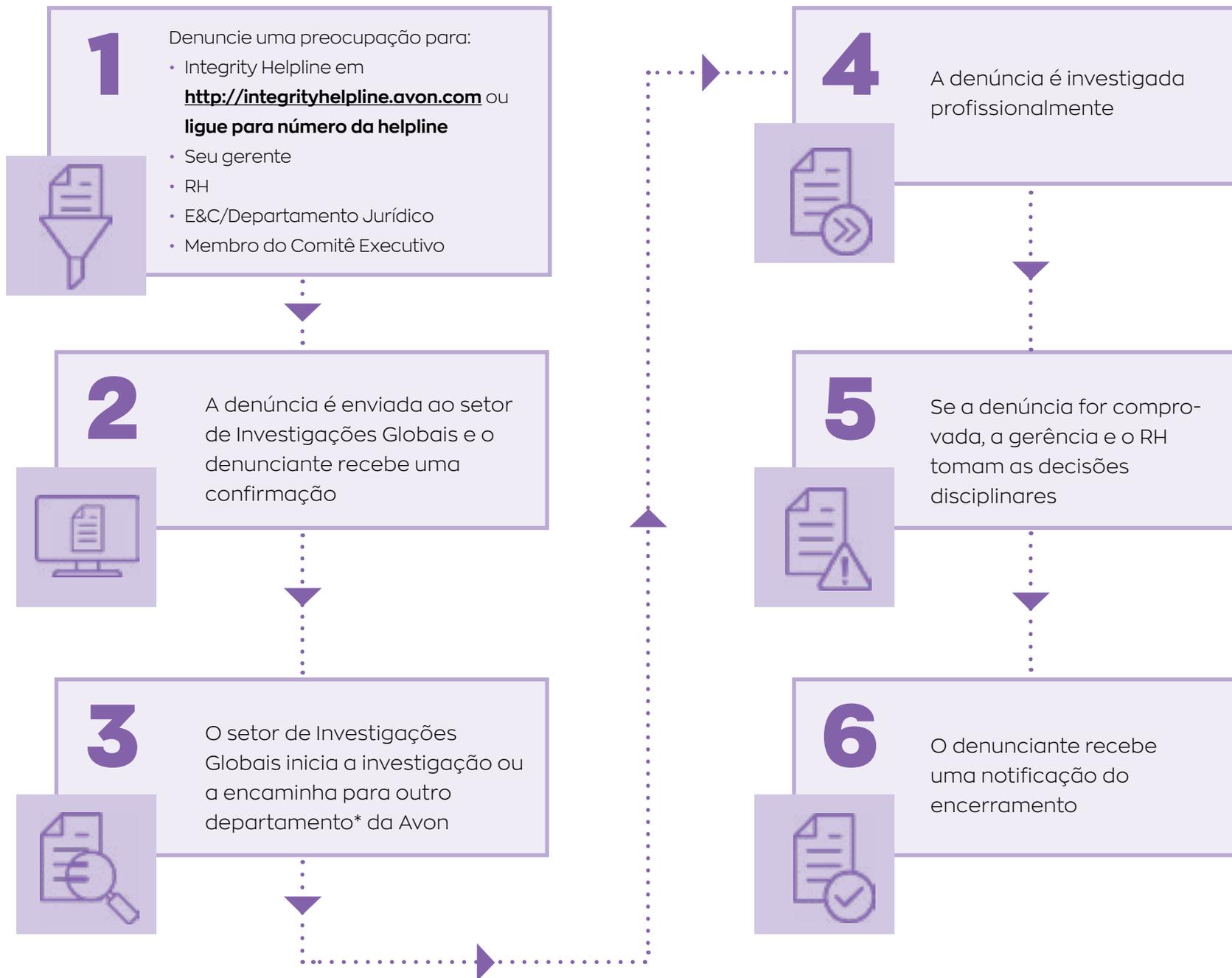
A Avon designará um profissional experiente para responder a perguntas e relatórios e fazer as investigações apropriadas. Conforme necessário, ações corretivas apropriadas serão tomadas com a supervisão adequada da gerência. A Avon mantém denúncias em sigilo enquanto consistente com sua capacidade de conduzir uma investigação completa e justa em conformidade com suas obrigações legais.

### NOSSO PAPEL

- Cooperamos com investigações realizadas pela Avon, o que inclui
  - responder todas as perguntas;
  - fornecer informações completas e verdadeiras;
  - preservar documentos e evidências relevantes; e
  - não interferir de forma alguma em uma investigação.
- Mantemos sigilo de todas as informações relacionadas a uma denúncia de possível violação ou a uma investigação, a menos que sejamos orientados de outra forma.
- Se recebemos uma denúncia de violação real ou possível do Código, nós a encaminhamos à *Integrity Helpline* da Avon e não a investigamos pessoalmente.

### NOSSA POLITICA

A Avon não tolerará que funcionários mintam para investigadores ou obstruam uma investigação. Qualquer pessoa envolvida nesse tipo de comportamento estará sujeita a ação disciplinar, incluindo possível rescisão do contrato de trabalho. Se a Avon determinar que um associado se envolveu em uma violação, esse indivíduo estará sujeito a ação disciplinar, incluindo possível rescisão do contrato de trabalho. Ainda, os planos e programas de incentivo da Avon exigem o cumprimento da lei e deste Código de Conduta como condição para participar e receber prêmios. O associado que violar a lei no contexto do seu trabalho ou cometer uma violação grave a deste Código não terá direito a incentivos, incluindo bônus em dinheiro anuais ou de longo prazo, opções sobre ações, unidades de ações restritas ou outros prêmios, a menos que seja proibido pela lei local. Para obter informações sobre a política de não retaliação da Avon, consulte a seção **Comunicacoes Abertas e Falando Livremente**.



\*Os seguintes tipos de denúncias podem ser transferidos pelo setor de Investigações Globais para outro departamento:

## Para o RH:

“O escopo do meu trabalho foi injustamente reduzido”

“Meu gerente usa linguagem dura se não atendermos suas expectativas irreais”

## Para Segurança Global:

“Acho que alguns dos meus colegas estão compartilhando senhas”

“Acho que meu colega pode estar roubando propriedade da empresa”

**“ Se pararmos e olharmos para o passado e depois para o futuro, poderemos ver que as possibilidades se tornam cada vez maiores a cada dia; mal começamos a alcançar os resultados apropriados que temos diante de nós. ”**

David H. McConnell, Fundador da Avon

The image features a background of intricate, wavy marbled patterns in various shades of pink, purple, and magenta. The patterns are fluid and organic, resembling liquid swirls or marbled paper. Centered horizontally and vertically is the word "AVON" in a clean, white, sans-serif, all-caps font. The letters are evenly spaced and stand out clearly against the complex, colorful background.

AVON